

STATUT



TURISTIČNEGA DRUŠTVA MOST NA SOČI

Občni zbor Turističnega društva Most na Soči je na svoji redni seji 23. marca 2019 sprejel spremembe in dopolnitve statuta TD Most na Soči in na podlagi prečiščenega besedila, upošteva določila Zakona o društvih (Ur. l. RS št. 61/2006 in nasl.) in Zakona o nevladnih organizacijah (Ur. l. RS št. 21/2018) sprejel naslednji

S T A T U T

TURISTIČNEGA DRUŠTVA MOST NA SOČI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Turistično društvo Mostna Soči (v nadaljevanju društvo) je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki z različnimi akcijami in dejavnostmi skrbijo za razvoj krajev in turistično promocijo Mosta na Soči z okolico. Vse aktivnosti društva potekajo v skladu s splošno družbeno strategijo občine Tolmin in širše skupnosti.

2. člen

Delovanje društva je razširjeno na območju Krajevne skupnosti Most na Soči s širšo okolico.

3. člen

Turistično društvo Most na Soči je pravna oseba zasebnega prava.

Sedež društva je na Mostu na Soči.

Društvo ima svoj pečat in znak.

Pečat je okrogle oblike s premerom 28 mm z znakom v sredini in napisom TURISTIČNO DRŠTVO MOST NA SOČI. Znak simbolizira most čez reko Sočo.

4. člen

Člani društva so pri svojem delu samostojni, upoštevati pa morajo odločitve in sklepe, ki jih sprejmejo organi društva.

5. člen

Društvo se lahko združuje v občinsko in območno turistično zvezo ter v Turistično zvezo Slovenije, kot tudi v druge organizacije in zveze, ki delujejo na področju turizma in drugih sorodnih dejavnosti.

Društvo lahko tudi samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

6. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. Društvo svoje člane obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva preko
- dogovorjenega načina obveščanja
- preko sredstev javnega obveščanja

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da organizira razširjene seje, da organizira okrogle mize in tiskovne konference, na svoje seje občasno vabi predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

7. člen

Namen društva je spodbujati razvoj turizma in turistične ponudbe ter skrbeti za urejen videz naselij, ki se na tem območju nahajajo in s tem v zvezi :

- ozaveščati prebivalstva o pomenu turizma,
- ozaveščati in izobraževati mlade za turizem,
- skrbeti za pozitiven odnos javnosti do turistov in turizma,
- skrbeti za ohranjanje naravne in kulturne dediščine ter urejanje turistom prijaznega okolja, skladno z varstvenimi cilji in režimi varovanega oziroma zavarovanega območja,
- izvajati promocijsko in informativno dejavnost na področju turizma,
- organizirati, usklajevati in izvajati prireditve, ki pripomorejo k spodbujanju razvoja turizma,
- izvajati druge aktivnosti, ki pripomorejo k spodbujanju razvoja turizma.

Za doseg te ciljev bo društvo:

- Sodelovalo z organizacijami in institucijami, ki se na strokovnem ali ljubiteljskem nivoju ukvarjajo z aktivnostmi, ki so skupnega pomena za razvoj, pospeševanje in promocijo turizma v kraju, Zgornjem Posočju in Sloveniji.
- Z udeleževanjem in sodelovanjem v različnih organizacijah in na strokovnih posvetih skrbelo za izobraževanje in čim boljše informiranje svojih članov ter strokovno raven dela društva.
- Spremljalo turistične tokove tako na območju občine kot tudi širše in se vanje poskušalo aktivno vključevati.
- Seznanjalo svoje člane in javnost z delom in aktivnostjo društva.
- Skrbelo za sodelovanje vseh različnih turističnih subjektov na območju Mosta na Soči z okolico in celotne občine Tolmin s ciljem, zagotoviti čim bolj pestro in popolno turistično ponudbo.
- Opravljalo vrsto drugih konkretnih nalog, ki so v razvoju turizma na območju njegovega delovanja pomembne in so v skladu z vlogo turističnega društva.

8. člen

Svoj namen in cilje bo društvo uresničevalo z izvajanjem naslednjih nalog :

- Skrb za vključevanje krajanov Mosta na Soči z okolico v članstvo društva ali zgolj sodelovanje pri posameznih dejavnostih.
- Sodelovanje z drugimi turističnimi društvi in organizacijami tako doma kot v tujini.
- Organiziranje in sodelovanje pri organizaciji različnih predavanj, razstav, izletov, publikacij ter drugih prireditev in manifestacij za čim boljše turistično ponudbo in poznavanje Mosta na Soči z okolico.
- Organiziranje in sodelovanje pri turistični vzgoji in izobraževanju prebivalstva, predvsem mladih.
- Usmerjanje, organiziranje in vodenje akcij za urejanje in olepšavo krajev in objektov.
- Zavzemanje za varstvo, obnovo in vzdrževanje naravne in kulturne dediščine in ljudskih običajev ter njihovo promocijo.
- Dajanje pobud za razvijanje, oblikovanje in poenotenje turističnih obeležij.
- Vzdrževanje, obnavljanje in gradnja turistične infrastrukture.
- Izdajanje promocijskih materialov in druge strokovne in domoznanske literature.
- Nastopanje v medijih javnega obveščanja zaradi širšega poznavanja in promocije območja.
- Spremljanje razvojne strategije turizma v občini in širše ter s predlogi, pripombami in mnenji pri ustreznih občinskih in krajevnih organih sodelovanje pri sooblikovanju in izvajanju le-te.

- Organiziranje in sodelovanje pri organizaciji različnih vrst zabavnih, kulturnih, športnih, družabnih in drugih prireditev, pomembnih za dejavnost društva, razvoj kraja in turistične ponudbe.
- Spodbujanje in podpiranje kvalitetne gostinske in nočitvene ponudbe območja.
- Sodelovanje z različnimi organizacijami, društvi in drugimi subjekti, zainteresiranimi za razvoj turizma na Mostu na Soči in njegovi okolici ter za njegovo turistično promocijo.
- Opravljanje javnih pooblastil in koncesij s področja turizma.
- • Splošna informacijska dejavnost.

9. člen

Za uresničevanje navedenih nalog društvo lahko opravlja kot svoje glavne pridobitne dejavnosti:

- G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- I56.104 Začasni gostinski obrati
- I56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- I56.300 Strežba pijač
- J58.190 Drugo založništvo
- N79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- N79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- N81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- R90.010 Umetniško uprizarjanje
- R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve.

Dobiček od teh dejavnosti gre v društvene namene.

10. člen

Društvo opravlja v 9. členu naštetih dejavnosti v povezavi z nameni in nalogami društva v obsegu, potrebnem za njihovo izpolnjevanje.

III. ČLANSTVO

11. člen

Član društva lahko postane vsak, ki podpira cilje društva in se želi ukvarjati z razvojem turizma na Mostu na Soči in okolici. Članstvo v društvu je prostovoljno.

Član turističnega društva je občan, ki podpiše pristopno izjavo in sprejme ta statut. Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuji državljan.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakonit zastopnik. Za osebo od sedmega do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

12. člen

Pravice članov turističnega društva so:

- Da volijo in so izvoljeni v organe društva.
- Da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva.
- Da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu.
- Da od organov društva na pisno zahtevo dobijo pojasnilo v zvezi z izpolnjevanjem društvenih nalog.
- Da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančnim in materialnim poslovanjem.

13. člen

Dolžnosti članov turističnega društva so:

- Da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva.
- Da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva.
- Da redno plačujejo članarino v višini določeni na občnem zboru društva.
- Da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog.
- Da prenaša svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva.
- Da varujejo ugled društva.

14. člen

Članstvo v društvo preneha:

- S prostovoljnim izstopom.
- S črtanjem.
- Z izključitvijo na podlagi občnega zbora.
- S smrtjo.

15. člen

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Člana črta iz članstva upravi odbor, če ta kljub opominu ni plačal članarine najmanj dve leti zapored. O izključitvi člana iz društva odloča občni zbor na predlog disciplinskega razsodišča ali upravnega odbora društva.

16. člen

Društvo ima lahko tudi častne člane.

Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana lahko podeli društvo tudi nečlanu, ki ima velike zasluge za razvoj turizma na območju Mosta na Soči in okolici.

Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na podlagi upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član društva, nima pravice odločanja.

17. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje in donatorje. To so fizične ali pravne osebe, ki se društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanje.

18. člen

Simpatizerji društva so lahko fizične osebe, katerih delo je vsebinsko povezano s turistično dejavnostjo in dejavnost društva podpirajo na različne načine. S finančnimi in drugimi sredstvi, glede na svoj interes sodelujejo pri dogovorjenih skupnih projektih in akcijah za razvoj in promocijo turizma.

IV. ORGANI DRUŠTVA

19. člen

Organi društva so:

- občni zbor
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- disciplinsko razsodišče.

20. člen

OBČNI ZBOR je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani društva.

Občni zbor je lahko reden ali izreden.

Redni občni zbor sklicuje upravni odbor najmanj enkrat na leto

Izredni občni zbor se skliče po potrebi. Skliče ga upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/5 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. V nasprotnem primeru to stori nadzorni odbor ali predlagatelj sklica, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi za katero je bil sklican.

21. člen

O sklicu občnega zbora in dnevnim redom sklica morajo člani društva seznanjeni najmanj 8 dni pred dnevom sklica. Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 2/3 članov upravnega odbora.

Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov. Kadar odloča o spremembah statuta društva ali voli organe društva, mora za predlog glasovati večina navzočih članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

22. člen

Naloge občnega zbora:

- Sklepa o dnevnem redu.
- Razpravlja o delu in letnih poročilih upravnega odbora, nadzornega odbora ter disciplinskega razsodišča.
- Sprejema in spreminja statut društva.
- Sprejema delovne programe društva in daje usmeritve za njihovo uresničitev.
- Sprejema letno poročilo in finančni načrt.

- Voli in razrešuje: predsednika, člane upravnega in nadzornega odbora ter disciplinsko razsodišče.
- Odloča o višini članarine.
- Odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora ter disciplinskega razsodišča.
- Dokončno odloča o izključitvi iz člana iz društva.
- Odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva.
- Odloča o nakupu in prodaji nepremičnin. Sklepa o prenehanju delovanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo na občnem zboru morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem občnega zbora.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik, zapisnikar in overitelj.

23. člen

UPRAVNI ODBOR je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovnotehnična in administrativna dela te vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru in je izvoljen za štiri leta. Upravni zbor šteje 9 članov. Sestavljajo ga predsednik, tajnik ter 7 izvoljenih članov.

Upravni odbor se sestavlja po potrebi.

Upravni odbor ima lahko tudi podpredsednika.

24. člen

Naloge upravnega odbora so:

- Sklicuje občni zbor in zanj pripravi poročila.
- Skrbi za izvrševanje programa dela društva.
- Pripravi letno poročilo in predlog finančnega plana.
- Skrbi za finančno in materialno poslovanje društva.
- Sprejema druge operativne akte potrebne za delovanja društva.
- Upravlja s premoženjem društva.
- Ustanavlja in ukinja odbore, komisije in druga delovna telesa za izvrševanje posameznih nalog in imenuje njihove člane.
- Odloča o opravljanju pridobitne dejavnosti društva.
- Odloča o vseh drugih društvenih zadevah v okviru določil tega statuta.

25. člen

Upravi odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov, Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije, odbore in druga delovna telesa. Naloge in število članov in predsednika le-teh določi upravni odbor. Za svoje delo so odgovorni upravnemu odboru.

26. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

Za svoje delo se sekcije odgovorne upravnemu odboru.

27. člen

NADZORNI ODBOR spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva, ugotavlja zakonitost sprejetih sklepov in nadzoruje finančno materialno poslovanje društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru o opravljenem notranjem nadzoru nad finančnimi in materialnimi poslovanjem društva.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor za dobo štirih let. Nadzorni odbor je sklepčen če so na seji prisotni vsi trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih članov. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

28. člen

DISCIPLINSKO RAZSODIŠČE sestavljajo trije člani, ki jih izvoli občni zbor za dobo štirih let. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Disciplinske postopke vodi v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (pravdni postopek).

Disciplinsko razsodišče je za svoje delo odgovorno občnemu zboru.

29. člen

Naloga disciplinskega razsodišče je, da ugotavlja in obravnava disciplinske prekrške članov ter na osnovi ugotovitve krivde izreka naslednje ukrepe:

- ustni opomin
- javni pisni
- opomin
- predlog občnemu zboru za izključitev iz društva

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, ki o stvari dokončno odloči.

30. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- Kršitve določb Statuta.
- Nevestno in lahkomišno sprejemanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu.
- Neizvrševanje sklepov organov društva.
- Dejanja, ki škodujejo ugledu društva.

31. člen

PREDSEDNIK DRUŠTVA zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini. Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo štirih let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

32. člen

TAJNIK DRUŠTVA opravlja strokovno-tehnična in administrativna dela društva, pomaga predsedniku pri njegovem delu in skrbi za koordinacijo med organi društva. Na predlog predsednika društva ga imenuje upravni odbor za obdobje štirih let. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru društva.

33. člen

Če dela za društvo ne morejo opraviti funkcionarji društva in tajnik, lahko na predlog predsednika upravni odbor organizira posebno strokovno komisijo, ki jo vodi tajnik društva.

V. FINANČNO IN MATERIALNO DELOVANJA DRUŠTVA

34. člen

Društveni viri dohodkov:

- članarina
- donacije fizičnih in pravnih oseb
- dohodek iz dejavnosti društva iz naslova materialnih
- pravic prispevki sponzorjev sredstva pridobljena z
- javnimi razpisi razni drugi prihodki, kot so darila volila itd

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njene člane je nična.

35. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo letno poročilo.

36. člen

Finančno in materialno poslovanje društva se vodi v skladu s Pravilnikom o materialno finančnem poslovanju društva.

Društvo ima svoj transakcijski račun TRR pri NKBM d.d.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Pravilnikom o materialno finančnem stanju društva. Finančno in materialno poslovanje se lahko poveri v izvajanje zunanjemu izvajalcu, ki je zato usposobljen.

37. člen

Vsa računovodska dela v društvu opravlja blagajnik društva, pooblaščen oseba-računovodski delavec ali zunanji računovodski servis. Delo blagajnika društva je javno. Blagajnika izvoli upravni odbor društva.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

38. člen

Premoženje društva tvorijo vse nepremičnine, premičnine in finančna sredstva, ki so last društva in so kot taka zapisana v ustreznih javnih listinah in društveni inventurni knjigi. Premično premoženje se lahko odkupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

VI. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA

39. člen

Društvo lahko preneha z delovanje:

- Po sklepu občnega zbora z večino prisotnih članov.
- Po samem zakonu.

40. člen

V primeru prenehanja delovanja društva preide društveno premoženje v upravljanje Krajevne skupnosti Most na Soči, proračunska sredstva društva pa se vrnejo v proračun.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Za vse, kar v Statutu ni določeno, se neposredno uporabljajo določila Zakona o društvih, Zakona o nevladnih organizacijah ter drugi veljavni predpisi Republike Slovenije.

42. člen

Ta Statut je sprejel občni zbor Turističnega društva Most na Soči dne 23. 03. 2019 in prične veljati takoj.

43. člen

Z uveljavitvijo tega Statuta preneha veljati dosedanji Statut Turističnega društva Most na Soči in vsa določila drugih splošnih aktov društva, ki so v nasprotju s tem Statutom.

Tajnik TD Most na Soči
Jernej Vouk

Predsednik TD Most na Soči
Aljoša Križnič

Most na Soči, 2019